

Regulamin Akcji Promocyjnej "Re_connect Summer Vibes"

1. Postanowienia Ogólne

1.1. Niniejszy regulamin (dalej: „Regulamin”) określa zasady uczestnictwa w akcji promocyjnej "Re_connect Summer Vibes" (dalej: „Akcja”), które Uczestnik akceptuje w chwili wystąpienia zgłoszenia.

1.2. Organizatorem Akcji jest Łódzka Specjalna Strefa Ekonomiczna z siedzibą w Łodzi, ul. Ks. Biskupa W. Tymienieckiego 22G wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000014128, NIP: 7251486825, REGON: 47153733 o kapitale zakładowym 24 927 000 złotych (dalej: „Organizator”).

1.3. Akcja trwa od dnia 5 sierpnia 2024 roku godziny 9.00 do dnia 27 września 2024 roku godziny 16.00. W powyższym czasie możliwe jest wystąpienie zgłoszeń w celu skorzystania z Akcji.

1.4 Akcja jest organizowana na terenie kompleksu Re_Connect w ramach Kompleksu 3 Łódzkiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej znajdującego się przy ul. Ks. Biskupa Wincentego Tymienieckiego 22 G w Łodzi.

1.5 Akcja nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, grą, której wynik zależy od przypadku, ani żadną inną przewidzianą w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych, ani żadną inną grą, której wynik zależy od przypadku.

1.6 Organizator zapewnia Uczestnikom Akcji możliwość zapoznania się z treścią Regulaminu na stronie www.re-c.pl.

1.7 Akcja nie łączy się z innymi aktualnie trwającymi Akcjami promocyjnymi u Organizatora.

2. Warunki udziału w Akcji

2.1 Udział w Akcji jest dobrowolny.

2.2 Akcja dzieli się na następujące Inicjatywy: *let's connect in re_connect*, *hot summer desk*, *rethink digital in offline* oraz *students wanted in re_connect*.

2.3 Warunki udziału w każdej z Inicjatyw zostały opisane szczegółowo w pkt 3, 4, 5, 6.

2.4 Uczestnik w celu skorzystania z Inicjatywy powinien wysłać zgłoszenia na adres e-mail Organizatora re_connect@sse.lodz.pl wskazując, z której Inicjatywy chce skorzystać oraz podając swoje dane kontaktowe: imię i nazwisko/nazwę, adres e-mail, numer telefonu.

2.5 Zgłoszenia wysłane po 27 września 2024 roku nie zostaną rozpatrzone przez Organizatora.

2.6 Każdy Uczestnik może skorzystać tylko raz z jednej Inicjatywy.

2.7 Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o udziale w Akcji decyduje kolejność zgłoszeń. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia limitu Uczestników z jednej organizacji lub odmowy przyjęcia zgłoszenia bez konieczności podania przyczyny.

2.8 Reakcją na zgłoszenie jest kontakt zwrotny ze strony Organizatora w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia, w których Organizator potwierdzi udział Uczestnika w Akcji lub odmówi przyjęcia zgłoszenia bez podawania przyczyny. Brak informacji zwrotnej we wskazanym powyżej terminie stanowi odmowę przyjęcia zgłoszenia.

2.9 W przypadku braku miejsc w określonym terminie Organizator w odpowiedzi zwrotnej informuje Uczestnika o innym wolnym terminie, w którym może skorzystać z Inicjatywy. Uczestnik w takim przypadku ma 5 dni roboczych na potwierdzenie swojego uczestnictwa. Brak potwierdzenia terminu przez Uczestnika w terminie wskazanym powyżej stanowi odmowę udziału w Akcji. Potwierdzenie terminu wskazanego przez Organizatora przez Uczestnika oznacza potwierdzenie udziału.

2.10 W przypadku wyczerpania dostępności miejsc na Warsztatach albo stanowisk pracy w przestrzeni biurowej ROCKET znajdującej się na terenie Organizatora w okresie od trwania akcji promocyjnej Organizator odstąpi od przyjmowania dalszych zgłoszeń, o czym poinformuje Uczestników, którzy przestali zgłoszenie.

2.11 Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminów oraz zasad bezpieczeństwa obowiązujących na terenie Organizatora.

3. *let's connect in re_connect*

3.1 Inicjatywa *let's connect in re_connect* (dalej: LCRC) ma na celu wsparcie ekosystemu strefy poprzez umożliwienie przedsiębiorcom zmiany otoczenia pracy.

3.2 Uczestnikiem LCRC może być każdy przedsiębiorca, który został zaproszony przez Organizatora do wzięcia udziału w LCRC i jest inwestorem lub partnerem Organizatora, instytucją publiczną lub zrzeszeniem przedsiębiorców współpracujących z Organizatorem.

3.3 Uczestnik, który spełnił warunki jest uprawniony do bezpłatnego skorzystania przez maksymalnie 5 dni roboczych stanowisk pracy w przestrzeni biurowej ROCKET znajdującej się na terenie Organizatora w okresie trwania akcji promocyjnej, w czasie wskazanym na podpisanej umowie.

3.4 Każdy Uczestnik może zająć maksymalnie 8 stanowisk pracy każdego dnia.

3.5 Użytkownik oprócz biurek z krzesłami może korzystać z części wspólnych tzn., pomieszczeń socjalnych takich jak kuchnia, łazienka oraz terenów zielonych przed budynkiem oraz z zagospodarowanej strefy chilloutu.

3.6 Organizator może zorganizować za dodatkową opłatą grilla.

3.7 Warunkiem skorzystania z LCRC po zaakceptowaniu zgłoszenia Uczestnika przez Organizatora jest zawarcie umowy użyczenia przestrzeni na 5 dni roboczych.

4. *Hot Summer Desk*

4.1 Uczestnikiem Inicjatywy *Hot Summer Desk* (dalej: HSD) może być każda osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, jak również osoba prawna i jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej.

4.2 Uczestnik HSD jest uprawniony do wykorzystania jednorazowej zniżki w wysokości 30% od cennika najmu obowiązującego u Organizatora za jeden wybrany miesiąc najmu stanowiska pracy tzn. biurka wraz z krzesłem w przestrzeni biurowej ROCKET znajdującej się na terenie Organizatora w okresie sierpień – wrzesień 2024 roku.

4.3 Zniżka zostanie naliczona przy wystawieniu faktury VAT za miesiąc sierpień lub wrzesień 2024 roku.

4.4 Zniżka nie może zostać wymieniona na jej równowartość w formie pieniężnej ani jakiegokolwiek innej.

4.5 Uczestnik oprócz biurek z krzesłami może korzystać z części wspólnych tzn., pomieszczeń socjalnych takich jak kuchnia, łazienka oraz terenów zielonych przed budynkiem oraz z zagospodarowanej strefy chilloutu.

4.6 Warunkiem skorzystania z HSD po zaakceptowaniu zgłoszenia Uczestnika przez Organizatora jest zawarcie umowy najmu przestrzeni na minimum okres objęty zniżką.

5. *rethink digital in offline*

5.1 Inicjatywa *rethink digital in offline* (dalej: Warsztaty) ma na celu promocję programu „RE_D: RETHINK DIGITAL - CENTRAL POLAND DIGITALISATION HUB” dla obecnych i przyszłych beneficjentów.

5.2 Warsztaty obejmują tematykę dotyczącą zastosowania sztucznej inteligencji w marketingu.

5.4 Warsztaty zostaną przeprowadzone w lokalizacji i terminie wskazanym na kontaktach mediów społecznościowych STARTUP SPARK oraz ŁSSE.

5.5 Czas trwania warsztatów określa Organizator i informuje o nim przy ich opisie na stronie internetowej. Organizator zastrzega możliwość zmiany terminu, o czym poinformuje Uczestników, którzy przestali zgłoszenia.

5.6 Udział w warsztatach jest płatny, zgodnie z informacją zawartą w mediach społecznościowych Organizatora i/lub stronach internetowych.

5.7 Podczas Warsztatów będą wykonywane, a następnie upubliczniane i przetwarzane zdjęcia i filmy, na których może zostać zarejestrowany wizerunek osób obecnych na Warsztatach. Biorąc udział w Warsztatach, Uczestnicy wyrażają zgodę na upublicznianie i przetwarzanie ich wizerunku na zdjęciach i filmach wykonanych podczas Warsztatów. Udzielenie zgody jest nieodpłatne, nieograniczone czasowo i terytorialnie oraz dobrowolne, przy czym konieczne do przystąpienia do Warsztatów. Wizerunek będzie wykorzystywany w materiałach Warsztatów publikowanych zgodnie z jej celem. Wizerunek wszystkich osób będzie publikowany bez ujawniania ich danych osobowych.

5.8 Organizator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody materialne lub niematerialne powstałe podczas trwania Warsztatów, wynikające z działań Uczestników.

5.9 Uczestnicy ponoszą pełną odpowiedzialność za swoje działania oraz za wszelkie szkody wyrządzone na terenie Warsztatów.

5.10 Uczestnicy po ukończeniu Warsztatów otrzymają certyfikat, który będzie uprawniał do bezpłatnego skorzystania z jednego stanowiska pracy tzn. biurka wraz z krzesłem w przestrzeni biurowej ROCKET na terenie Organizatora przez 30 dni w okresie od dnia 1 września 2024 roku do dnia 31 grudnia 2024 roku pod warunkiem dostępności stoiska pracy.

5.11 W przypadku braku dostępności stanowiska pracy w terminie wskazanym przez Uczestnika, Organizator zaproponuje inny termin Uczestnikowi. Uczestnik może skorzystać ze wskazanego terminu przez Organizatora w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania propozycji. W przypadku braku odpowiedzi w wyżej wymienionym terminie rezerwacja terminu wygasa.

5.12 Warunkiem skorzystania z bezpłatnego stanowiska pracy po zaakceptowaniu terminu przez Uczestnika lub Organizatora jest zawarcie umowy użyczenia przestrzeni na 30 dni.

6. *Students wanted in re_connect*

6.1 Uczestnikiem Inicjatywy *Students wanted in re_connect* może być uczelnia znajdującą się na terenie województwa łódzkiego.

6.2 Uczestnik, który spełnił warunki jest uprawniony do bezpłatnego korzystania ze stanowisk pracy w przestrzeni biurowej ROCKET znajdującej się na terenie Organizatora w okresie od września 2024 do odwołania.

6.3 Każdy Uczestnik może zająć maksymalnie 8 stanowisk pracy każdego dnia.

6.4 Uczestnik oprócz biurek z krzesłami może korzystać z części wspólnych tzn., pomieszczeń socjalnych takich jak kuchnia, łazienka oraz terenów zielonych przed budynkiem i z zagospodarowanej strefy chilloutu.

6.5 Organizator może zorganizować za dodatkową opłatą grilla.

6.6 Warunkiem skorzystania z LCRC po zaakceptowaniu zgłoszenia Uczestnika przez Organizatora jest zawarcie umowy użyczenia przestrzeni.

7. Tryb składania i rozpatrywania reklamacji

7.1 Każdy z Uczestników może zgłosić reklamację związaną z Akcją na adres e-mail: re_connect@sse.lodz.pl nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia czasu obowiązywania Akcji.

7.2 Reklamacja powinna zawierać imię i nazwisko/nazwę Uczestnika, adres e-mail, telefon oraz dokładny opis i uzasadnienie reklamacji.

7.3 Organizator o sposobie rozpatrzenia reklamacji zostanie poinformowany drogą elektroniczną na wskazany przez Uczestnika adres e-mail niezwłocznie, jednakże nie dłużej niż w ciągu 14 dni od dnia otrzymania reklamacji.

8. Dane osobowe

8.1. Podanie danych osobowych za pomocą zgłoszenia na adres e-mail Organizatora ma charakter dobrowolny, lecz jest warunkiem wzięcia udziału w Akcji. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi wzięcie udziału w Akcji.

8.2. Administratorem danych osobowych jest Organizator (dalej: „Administrator”). Z Administratorem można skontaktować się przez e-mail info@sse.lodz.pl.

8.3 Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych – Panią Agnieszkę Andrzejewską, z którą można się skontaktować przez e-mail: iod@sse.lodz.pl.

8.4 Dane osobowe Uczestników będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO).

8.5 Dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach i w oparciu o następujące podstawy prawne:

8.5.1. Wzięcie udziału w Akcji przez Uczestnika zgodnie z zaakceptowanym przez niego Regulaminem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres niezbędny do skorzystania z Akcji przez Uczestnika,

8.5.2 Ustalenie, dochodzenie lub obrona roszczeń jakie może podnosić Administrator lub jakie mogą być podnoszone wobec Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora, nie dłużej jednak niż przez okres przedawnienia roszczeń w stosunku do osoby, której dane dotyczą,

8.5.3 Realizację obowiązków prawnych Administratora w zakresie rozliczeń podatkowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO przez okres wymagany przepisami prawa nakazującymi Administratorowi przechowywanie ksiąg podatkowych,

8.5.4. Prowadzenie działań marketingowych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej w przypadku wyrażenia zgody przez Uczestnika na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO do momentu wycofania zgody przez Uczestnika na dalsze przetwarzanie jego danych w tym celu.

8.5.5 Prowadzenie działań marketingowych bez wykorzystania środków komunikacji elektronicznej, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO przez okres istnienia prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora.

8.5.6 Rozpatrzenia oraz udzielenia odpowiedzi na złożoną przez Uczestnika reklamację na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO przez okres niezbędny do złożenia reklamacji i jej rozpatrzenia przez Administratora.

8.6 Administrator przetwarza następują kategorię danych osobowych Uczestnika (imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail).

8.7 Dane osobowe Uczestników mogą być przekazane następującym kategoriom podmiotów: dostawcom usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne, informatyczne, dostawcom usług księgowych, prawnych oraz doradczych, upoważnionym pracownikom i współpracownikom. Administrator przekazuje dane osobowe wyłącznie wtedy, gdy jest to niezbędne do realizacji danego celu przetwarzania danych osobowych i tylko w zakresie niezbędnym do jego zrealizowania.

8.8 Każdemu Uczestnikowi przysługuje prawo do dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia ich przetwarzania, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz cofnięcia zgody w dowolnym momencie w przypadkach i zakresie przewidzianym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa. W celu realizacji powyżej wskazanych praw należy skontaktować się z Administratorem poprzez adres e-mail info@sse.lodz.pl.

8.9 Na działania Administratora związane z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

8.10 Dane osobowe Uczestników nie będą przekazywane do państw trzecich.

8.11 W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Postanowienia Końcowe

9.1 Wszelkie pytania dotyczące Akcji Uczestnicy mogą kierować na adres e-mail: re_connect@sse.lodz.pl.

9.2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 5.08.2024.

9.3 Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w Regulaminie z ważnych powodów. Zmiany w Regulaminie nie będą naruszać praw nabytych przed wprowadzeniem zmiany.

9.4 Wszelkie spory związane z uczestnictwem w Akcji zostają poddane pod rozstrzygnięcie sądowni właściwemu ze względu na siedzibę Organizatora.

9.5 Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym regulaminem, regulują Ogólne Warunki Handlowe przestrzeni re_connect, a także Regulamin najmu krótkoterminowego przestrzeni re_connect, Regulamin terenów zielonych oraz Instrukcja P-Poż

Zapraszamy do udziału i życzymy udanych, kreatywnych spotkań w ramach "re_connect summer vibes"!